

# 湖南省事业单位工作人员培训 监督服务平台

## 个人网厅操作手册

时间：2025年3月13日

版本：v1.0

## 一、个人网厅访问

### 访问方式 1:

通过访问：<https://ggfw.rst.hunan.gov.cn/hrss-pw-ui-hunan/#/login>可直接访问个人网厅登录页面，如下图 1.1



图 1.1

个人访问使用【智慧人社】小程序、app 扫码或电子社保卡扫码登录可直登录个人网厅，扫码成功后如下图 1.2

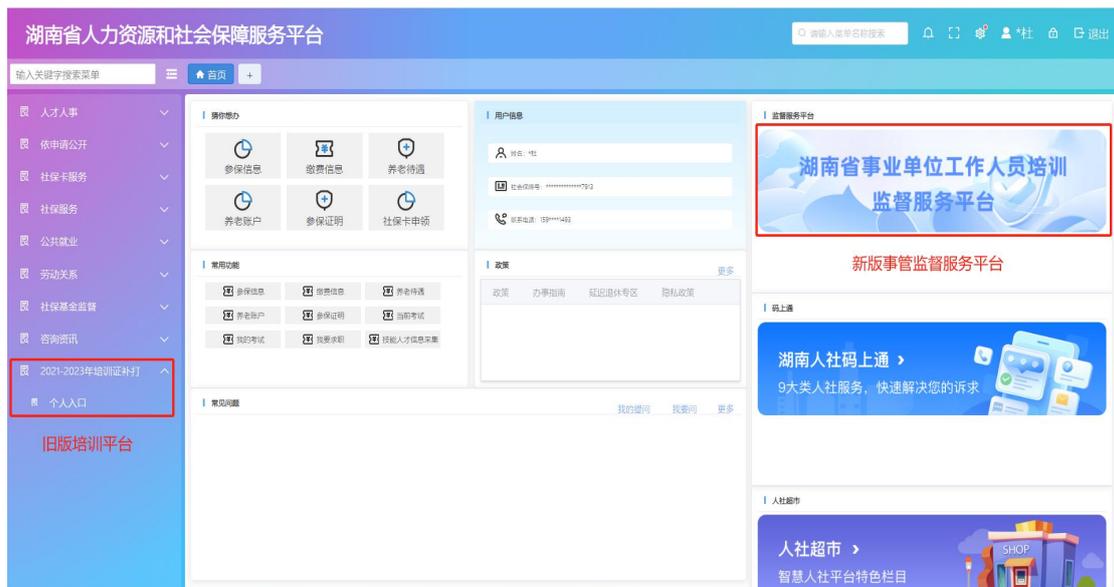


图 1.2

## 访问方式 2:

用户可通过搜索【湖南省人力资源和社会保障厅】官方网站，点击【个人网厅】按钮，可直接进入到用户登录界面，用户通过【智慧人社】小程序、app 或者电子社保卡扫码登录，如下图 1.3



图 1.3

## 二、业务操作

如下图 1.4 为“湖南省事业单位工作人员培训监督服务平台”，分别包含了继续教育基地专区、优质培训机构专区、行政主管部门专区、投诉举报、课程需求、学时登记、服务响应七个板块。学员可点击继续教育基地专区、优质培训机构专区访问各个学习平台。



图 1.4

如下图 1.5 为继续教育基地专区学习平台入口



图 1.5

如下图 1.6 为优质培训机构专区学习平台入口



图 1.6

如下图 1.7 为行业主管部门专区访问入口



图 1.7

## 1、投诉举报

学员在学习过程中，如果发现学习平台存在业务、技术问题可在投诉举报栏目进行反馈，学员可选对应的学习平台点击我要投诉/举报按钮，进入到投诉举报新增页面，选择投诉类型、填写相关内容等进行提交。如图 1.8



图 1.8

## 2、课程需求

学员如果在各个学习平台未发现自己想要学习的课程、平台优化建议等；可在课程反馈栏目进行反馈，选择对应的反馈内容、类型等，完善信息后提交即可。如下图 1.9

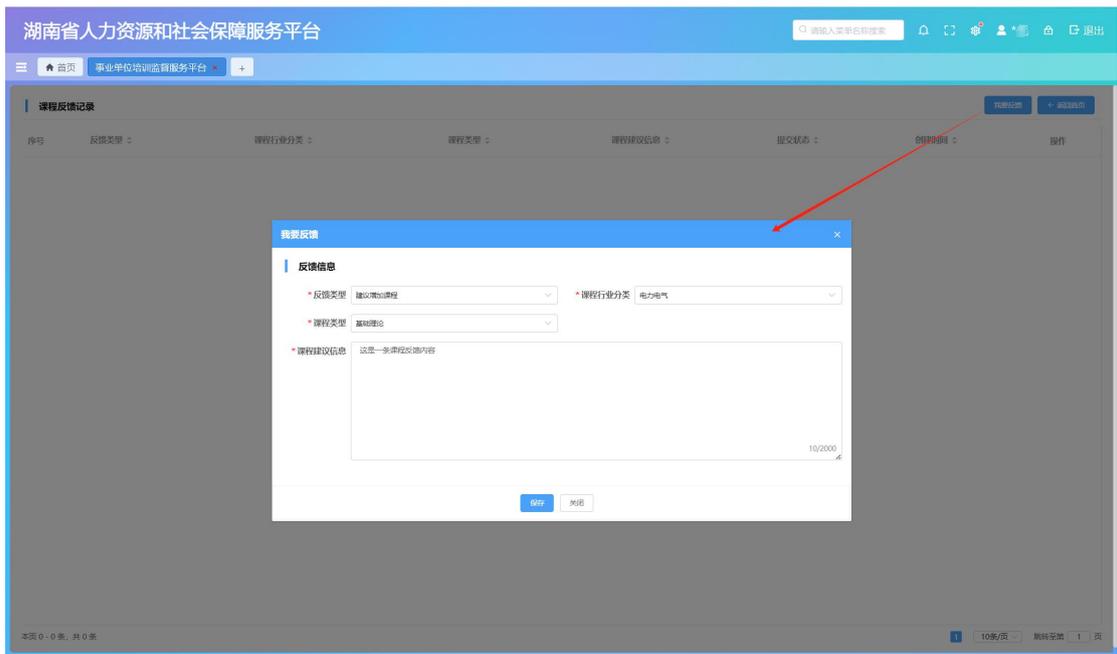


图 1.9